

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

от 29.09.2022 г.,

протокол №10

Приказ №556-д от 29.09.2022 г.

Председатель ученого совета

Ректор

_____ А.А. Галиакберова

План работы отдела аспирантуры
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Набережночелнинский государственный педагогический университет»
на 2022/2023 учебный год

г. Набережные Челны

**План работы
Отдела аспирантуры ФГБОУ ВО «НГПУ» на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Утверждение плана работы отдела аспирантуры	Сентябрь 2022 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
2.	Ведение делопроизводства, подготовка материалов по запросам	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
3.	Разработка новых и корректировка действующих локальных нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с переходом на ФГТ	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
4.	Формирование приказа на назначение стипендии аспирантам по результатам промежуточной аттестации	Согласно календарным учебным графикам	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
5.	Проведение организационного собрания для аспирантов 1 года обучения	Октябрь 2022 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
6.	Сводный расчет объема учебной нагрузки научно-педагогических работников кафедр в аспирантуре на учебный год	Ноябрь 2022 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю., специалист по УМР УМО Галимова М.Р.
7.	Ежегодная аттестация аспирантов 1-3 курсов на кафедре, проверка индивидуальных планов, отчетов аспирантов 1-3 курсов очной и заочной формы обучения для формирования приказа о переводе на следующий год обучения	Июнь-сентябрь 2022 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
8.	Подготовка документации к проведению педагогической и научно-исследовательской практики аспирантов	Согласно календарным графикам учебного процесса	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю., заведующие кафедрами
9.	Составление расписания учебных занятий	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.

10.	Подготовка и утверждение Правил приема в аспирантуру НГПУ на 2023-2024 учебный год. Формирование плана приема в аспирантуру на следующий учебный год Размещение правил приема в аспирантуру НГПУ на 2023-2024 учебный год на сайте НГПУ до 15 апреля 2023года	До 01.03.2023 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
11.	Подготовка и рассмотрение тем научно-квалификационных работ аспирантов 1 года обучения на заседании кафедры и представление их к утверждению на Ученом совете ФГБОУ ВО «НГПУ». Утверждение индивидуальных планов аспирантов.	Октябрь-ноябрь 2022 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
12.	Мониторинг качества выполнения индивидуальных планов аспирантов очной и заочной формы обучения 2-4 курсов	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю., заведующие кафедрами
13.	Прикрепление соискателей для сдачи экзаменов кандидатского минимума	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
14.	Организация и проведение экзаменов кандидатского минимума. Утверждение состава экзаменационных комиссий для проведения экзаменов кандидатского минимума	Май 2023 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю., заведующие кафедрами
15.	Оформление и выдача справок о сдаче экзаменов кандидатского минимума	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
16.	Утверждение председателей ГЭК на 2022-2023 учебный год до 31.12.2022 года	Сентябрь 2022 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
17.	Модернизация информационно- образовательной среды аспирантуры. Обновление информации в раз-деле аспирантуры на сайте НГПУ	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
18.	Регистрация аспирантов 1 курса в ЭБС	Октябрь 2022 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
19.	Организация и проведение обучающих семинаров с руководителями ОПОП, научными руководителями в связи с переходом на ФГТ	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
20.	Организация и проведение научно-методических семинаров преподавателями кафедр с аспирантами	В течение года	Заведующие кафедрами
21.	Участие аспирантов в мероприятиях, посвященных Российскому Дню науки	Февраль 2023года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.

22.	Организация и проведение профориентационной работы по поступлению в аспирантуру	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
23.	Подготовка научных статей для публикации в «Вестник НГПУ» и участие в научно- практических конференциях различного уровня для молодых ученых	В течение года	Научные руководители аспирантов
24.	Анализ состояния и постоянный мониторинг подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
25.	Утверждение состава экзаменационных комиссий из числа преподавателей кафедр на ГИА	Согласно календарному графику учебного процесса	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
26.	Составление и утверждение расписания на ГИА (очная/ заочная форма обучения)	Август- сентябрь / декабрь 2022 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
27.	Формирование приказа о допуске аспирантов к ГИА	Май 2022 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
28.	Организация и проведение ГИА (очная/заочная форма обучения)	Август-сентябрь / январь- февраль 2022/2023 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
29.	Выдача дипломов выпускникам аспирантуры	март 2023 года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.
30.	Оформление и передача в архив личных дел аспирантов окончивших аспирантуру	В течение года	Заведующий отделом аспирантуры Дурманова Э.Ю.

Примечание: в план работы отдела аспирантуры могут быть внесены дополнительные вопросы с учетом приказов Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства Науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Татарстан и решения ученого совета университета.

Заведующий отделом аспирантуры

Дурманова Э.Ю.